



Klassengeld



**Klassengeld**

# Leistungsumfang

laut Hersteller

Erstellungsdatum: 02.05.2023

---

[Klassengeld.de](https://www.klassengeld.de)



Klassengeld

# Inhalt

*Wir haben unsere Leistungen nach Kategorien gruppiert. Wir laden Sie ein, alle Funktionen zu entdecken - Sie werden positiv überrascht sein.*

FINANZEN	3
ANWENDUNGSFÄLLE	4
PROJEKTMANAGEMENT	5
SCHÜLERKONTEN	6
ELTERNPORTAL	6
VERWALTUNG	7
TECHNIK	8
KUNDENDIENST	8
IMPRESSUM	9



Klassengeld

Andere

## Finanzen

<b>Automatische Auslesung des Schulkontos</b> Klassengeld liest das Schulkonto täglich um 6:30 Uhr aus. Dieser Vorgang erfolgt vollautomatisch und muss nicht manuell initiiert werden.	✓	✓
<b>Beliebige Bank oder Sparkasse</b> Klassengeld kann Konten jedes Finanzinstituts auslesen.	✓	✗
<b>Keinerlei Zugriff aufs Schulkonto</b> Klassengeld benötigt nur Leserechte am Bankkonto. Wir verfügen über <u>keinerlei</u> Schreibrechte.	✓	✓
<b>Automatische Zuordnung zu SuS/Projekten</b> Ist der Verwendungszweck korrekt, wird die Zahlung automatisch dem richtigen Schüler*in und Projekt zugeordnet.	✓	✓
<b>Nicht zugeordnete Einzahlungen</b> Nicht zugeordnete Zahlungen werden aufgelistet und ein Admin kann sie mit wenigen Mausklicks zuordnen.	✓	✓
<b>Bareinzahlungen/-auszahlungen</b> Bareinzahlungen und -auszahlungen können für SuS und Projekte leicht dokumentiert werden.	✓	✗
<b>Überzahlungsmanagement</b> Überzahlungen werden auf dem Schülerkonto als verfügbar verbucht und können für andere Projekte verwendet werden.	✓	✗
<b>Rückzahlungen an Eltern (Endsalden)</b> Auf Wunsch bekommen die Eltern das Guthaben am Ende eines Schuljahres zurücküberwiesen.	✓	✗
<b>Auszahlungen an Dritte aus der App</b> Es lassen sich Zahlungsaufträge generieren und an das Online-Banking der Schule übermitteln. Ein Kontobevollmächtigter genehmigt diese vor deren Ausführung.	✓	✗
<b>Adressdatenbank der Lieferanten</b> Wiederkehrende Lieferanten können gespeichert werden, um die Erstellung von Zahlungsaufträgen zu erleichtern.	✓	✗
<b>Interner Genehmigungsprozess</b> Zahlungsaufträge müssen von einem Admin-Benutzer autorisiert werden.	✓	✗
<b>Lastschriften</b> SEPA-Basislastschriften können auf Wunsch von Elternkonten eingezogen werden bei Vorliegen eines Mandats.	✓	✗



Anwendungsfälle	Klassengeld	Andere
<b>Kopier- oder Mediengeld</b> Kopiergeld kann für die gesamte Schule, eine Klassenstufe oder eine einzelne Klasse gesammelt werden.	✓	✓
<b>Lernmittel</b> Die Sammelaktionen für Lernmittel können für Klassen oder klassenübergreifende Gruppen durchgeführt werden.	✓	✓
<b>Materialgeld für Berufsschulen</b> Materialeinkäufe, egal wie teuer oder günstig sie sind, können leicht dokumentiert werden.	✓	✓
<b>Lehrer- oder Klassenkassen</b> Sammelaktionen sind nicht auf Schüler beschränkt, auch Lehrkräfte können Geld für Seminare, Geschenke, Ausflüge usw. sammeln.	✓	✗
<b>Kuchenbasar oder Tombola</b> Egal ob Kuchenverkauf oder Einnahmen durch eine Tombola. Sie können alle Einnahmen in einem Projekt dokumentieren und anschließend anderen Projekten zuweisen.	✓	✗
<b>Erasmus-Programme</b> Dokumentieren Sie jeden Cent, den Sie vom Förderverein erhalten und jede inländische oder ausländische Zahlung.	✓	✗
<b>Schülerfirmen</b> Mehrjährige Projekte zur Dokumentation der Einnahmen und Erstellung von Zahlungsaufträgen.	✓	✗
<b>Schulverpflegung</b> Die Eltern können im Elternportal eine Menüauswahl treffen. Erkrankt ein(e) Schüler:in, muss die Zahlung nicht zurückerstattet werden, sondern verbleibt auf dem Schülerkonto zur späteren Verwendung.	✓	✗
<b>Spendensammlungen</b> Die Spenden können korrekt dokumentiert und auf Schüler*innen oder Projekte verteilt werden.	✓	✗
<b>Bücher- oder Geräteschäden</b> Jeder Schüler*in bezahlt einen anderen Betrag.	✓	✗
<b>Leihgebühren</b> Erstellen Sie Projekte mit einer beliebigen Anzahl von Positionen und Zahlungsterminen.	✓	✗
<b>BuT-Leistungen dokumentieren</b> Jedes Sozialhilfsmittel ist dem richtigen Schüler zugeordnet und für bestimmte Zwecke reserviert.	✓	✗



Klassengeld

Andere

## Projektmanagement

### Zahlungsmitteilungen per E-Mail/PDF

Senden Sie E-Mails an registrierte Eltern oder drucken Sie PDFs für Eltern aus, die Klassengeld nicht nutzen wollen. (Es wird leider immer welche geben.)



### Zahlungserinnerungen/Mahnungen E-Mail/PDF

Senden Sie Zahlungserinnerungen auf Projektbasis oder für alle fälligen Zahlungen.



### Zahlungsfristen berücksichtigen

Vollständige Kontrolle aller Fristen über das Dashboard und die Projektübersicht.



### Beliebig viele Projekte

Keine Einschränkungen pro Schule oder Nutzer.



### Mehrjährige Projekte

... für Projekte, die mehrere Jahre lang offen bleiben.



### Ratenzahlungen

... für Projekte, die größere Beträge erfordern.



### Ausnahmen der Zahlenden definieren

Projektteilnehmer, die einen abweichenden Betrag zahlen sollen, können in jedem Projekt definiert werden.



### Reservierung/Blockade von Beträgen

Zahlungen mit dem richtigen Verwendungszweck werden automatisch für das entsprechende Projekt gesperrt. Manuelle Rückstellungen sind ebenfalls möglich.



### Rückzahlungen an Eltern (abgesagte Projekte)

Falls gewünscht, können Beträge an Erziehungsberechtigte zurückerstattet werden, wenn das Projekt ausfällt oder der Schüler\*in nicht teilnimmt.



### Wahlleistungen im Projekt

Die Extras eines Projekts. Die Eltern können über das Elternportal eine, mehrere oder keine der Optionen auswählen.



### Umbuchungen zwischen Projekten

Senden Sie ganz einfach Beträge von einem Projekt zum anderen.



### Beliebig viele Projektstellvertreter

Jedes Projekt kann einen oder mehrere Stellvertreter haben. Diese vertreten den Projektleiter, z.B. im Krankheitsfall.



### Intelligente Projekttypen

Da nicht alle Sammlungen gleich sind, haben wir mehrere Projekttypen entwickelt, die alle Fälle abdecken.



### Keine Anforderung bei ausreichender Deckung

Es wird keine Zahlungsanforderung erstellt, wenn genügend Guthaben auf dem Schülerkonto vorhanden ist.





	Klassengeld	Andere
<b>Schülerkonten</b>		
<b>Virtuelles Schülerkonto pro SuS</b> Klassengeld erstellt automatisch für jeden Schüler*in ein virtuelles Konto, das wie ein Sparschwein funktioniert.	✓	✗
<b>Vorauszahlungen/Prepaid</b> Eine Vorauszahlung ist möglich, um alle kleinen Beträge abzudecken. Unsere Empfehlung, aber kein Muss.	✓	✗
<b>Schülerkonten im Minus führen</b> Abbuchungen von Schülerkonten sind möglich, auch wenn nicht alle Eltern bezahlt haben. Sie behalten den Überblick über säumige Zahler*innen.	✓	✗
<b>Elternportal (auch für Volljährige)</b>		
<b>für mehrere Kinder</b> Ein Elternportal für alle Ihre Kinder.	✓	✗
<b>an verschiedenen Schulen</b> Ein Elternportal, auch wenn Ihre Kinder verschiedene Schulen besuchen, die Klassengeld verwenden.	✓	✗
<b>Transaktionen in Echtzeit</b> Alle Zahlungen und Ausgaben sind immer in Echtzeit sichtbar.	✓	✗
<b>alle Dokumente verfügbar und herunterladbar</b> Zahlungsanforderungen und andere Dokumente können als PDF heruntergeladen werden.	✓	✗
<b>Kontostand eines jeden Kindes in Echtzeit</b> Der Kontostand ist immer aktuell.	✓	✗
<b>IBAN für Rückzahlungen</b> Eltern tragen selbst die IBAN-Nummer für Rückzahlungen ein.	✓	✗
<b>Passwortverwaltung</b> Die Schule muss keine Passwörter für die Eltern erstellen.	✓	✗
<b>Stammdatenverwaltung</b> Die Eltern können ihre eigenen Stammdaten ändern. Keine zusätzliche Arbeit für die Schule.	✓	✗
<b>E-Mail-Verwaltung</b> Die Eltern können mehrere E-Mail-Adressen für den Erhalt von Zahlungsmitteln festlegen.	✓	✗
<b>QR-Code für fehlerfreie Überweisungen</b> Der QR-Code im Elternportal enthält alle fälligen Zahlungen.	✓	✗
<b>Hilfe-Tool</b> Hilfereich direkt im Elternportal.	✓	✗





	Klassengeld	Andere
<b>Verwaltung</b>		
Dashboard für den Überblick Vollständiger Überblick über die wichtigsten Informationen	✓	✗
Lückenlose Dokumentation Jede Geldtransaktion kann dokumentiert werden.	✓	✗
Einhaltung DSGVO Strengster Datenschutz laut Telekommunikationsgesetz	✓	✓
Reporting Jede Tabelle kann exportiert (Excel) und verarbeitet werden, um nützliche Berichte zu erstellen.	✓	✗
Archivierung/Datensicherung Regelmäßige Backups sorgen für Sicherheit	✓	✗
Zentrale/dezentrale Organisation Wer arbeitet mit Klassengeld? Nur das Sekretariat, nur die Lehrkräfte oder eine Mischung aus beidem?	✓	✗
Benutzerrollen für Lehrer und Admins Anstelle zahlreicher Rollen gibt es bei Klassengeld beliebig viele Projektleiter/Lehrkräfte und Administratoren.	✓	✗
Klassenübergreifende Gruppen - AGn Einfache Durchführung von Sammelaktionen für eine beliebige Anzahl von Gruppen/Arbeitsgemeinschaften	✓	✗
Fehlerfreundliche Nutzung Jede Transaktion kann leicht rückgängig gemacht werden, um Fehler zu korrigieren.	✓	✗



	Klassengeld	Andere
<b>Technik</b>		
<b>Programm-Updates inklusive</b> Alle automatischen Updates und Erweiterungen sind in der jeweiligen Jahrespauschale enthalten.	✓	✓
<b>API-Schnittstellen zu Schulplattformen</b> Stammdaten, Zahlungsstatus, Dokumente und Informationen einfach über vorhandene Schnittstellen teilen	✓	✗
<b>Single-Sign-On (SSO)</b> Einfacher Zugriff auf Klassengeld	✓	✗
<b>Datensynchronisation</b> Stammdaten von Schülern und Lehrkräften sind leichter zu synchronisieren	✓	✗
<b>Datenimport über CSV Dateien möglich</b> Wenn ein Datenaustausch mittels API nicht möglich oder gewünscht ist, kann ein CSV-Import erfolgen.	✓	✓
<b>Standalone</b> Klassengeld läuft vollständig ohne weitere Programme oder Module.	✓	✗
<b>Kundendienst</b>		
<b>24/7 Verfügbarkeit</b> Klassengeld funktioniert rund um die Uhr.	✓	✗
<b>Erreichbarer Kundendienst</b> Ihre Fragen werden immer schnell beantwortet.	✓	✗
<b>Hilfe-Tools / Webinare</b> Werden Sie mit Hilfe von Dokumenten und Live- oder On-Demand-Webinaren zu einem Experten.	✓	✓
<b>Nachrichten über das Dashboard senden</b> Keine Notwendigkeit, das Programm zu verlassen, um uns eine Nachricht zu senden.	✓	✗



## **infin GmbH**

Waldbahnstraße 70  
D-83324 Ruhpolding

Fon +49 (0) 8663 7719940  
Fax +49 (0) 8663 7719950

Web: [www.infin.de](http://www.infin.de)  
Mail: [info@infin.de](mailto:info@infin.de)

Geschäftsführer: Dipl.-Ing. Uwe Schneider

Amtsgericht Traunstein HRB 24830  
USt.-Ident.-Nummer DE305071980

## **Bundesnetzagentur für Elektrizität, Gas, Telekommunikation, Post und Eisenbahnen (BNetzA)**

Tulpenfeld 4  
D-53113 Bonn

Fon +49-228-14-0  
Fax +49-228-14-8872  
Web: [www.bundesnetzagentur.de](http://www.bundesnetzagentur.de)  
Mail: [info@bnetza.de](mailto:info@bnetza.de)

Registernummer infin GmbH: 19/151